

**Úklidové práce**  
**Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Trhových Svinech**  
**(dále jen "ÚzP")**

<b>Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, učebny, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny</b>	
<b>Četnost</b>	<b>Činnost</b>
<b>Denně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mokré vytírání nebo luxování každodenně frekventovaných podlah v kancelářích, v kuchyňkách, na chodbách, na schodech, sociálním zařízení <b>(kategorie A)</b>,</li> <li>• vyprazdňování nádob na odpady, dle potřeby jejich čištění (výměna igelitových sáčků – dodání zajistí objednatel), odnos směsného i tříděného odpadu na určené místo <b>(denně ve všech místnostech bez ohledu na kategorii)</b>,</li> <li>• při každodenní kontrole a vyprazdňování nádob na odpady je zároveň prováděna vizuální kontrola místností a chodeb, případné hrubé znečištění je řešeno bezodkladně, nečeká se až na pravidelný týdenní úklid (jde o výjimečné případy),</li> <li>• kompletní úklid sociálního zázemí (omytí a desinfekce záchodových mís, pisoárů, umyvadel, úchyťových míst – splachovadla a kliky u dveří, mytí vodovodních baterií, mytí a leštění zrcadel přípravkem na sklo),</li> <li>• v zimním období (listopad – březen) luxování kobercových rohoží u vchodu do budovy.</li> </ul>
<b>2 x týdně</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah v kancelářích <b>(kategorie B)</b>,</li> </ul>
<b>1 x týdně (nejpozději poslední pracovní den v týdnu)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mokré vytírání nebo luxování celých ploch podlah v kancelářích <b>(kategorie C)</b>,</li> <li>• mytí a desinfekce dřezů a mytí mikrovlnných trub v kuchyňkách,</li> <li>• leštění prosklených dveří a skel hlavního komunikačního prostoru (vchodové dveře) přípravkem na sklo,</li> <li>• v letním období (duben – říjen) luxování kobercových rohoží u vchodu do budovy.</li> </ul>
<b>1 x za čtrnáct dní</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku nebo jiného zařízení do výše 150 cm (skříně, police, vnitřní parapety atd., mimo funkční plochy monitorů),</li> <li>• omytí a vyleštění celých ploch zrcadel v kancelářích přípravkem na sklo,</li> <li>• otření a desinfekce úchyťových míst zábradlí – madla, ostatní části,</li> <li>• omytí zařizovacích předmětů sociálního zázemí (zásobníků toaletního papíru, zásobníků tekutého mýdla, popřípadě jiného hygienického zařízení).</li> </ul>

Kanceláře, chodby, schodiště, sociální zařízení, kuchyňky, učebny, zasedací místnosti, sklady a příruční spisovny	
Četnost	Činnost
1 x měsíčně (proveden vždy nejpozději poslední pracovní den v kalendářním měsíci)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• úklid zasedací místnosti a serverů včetně vytření celé podlahy a utření prachu z dostupných ploch včetně přemístění židlí a jejich vrácení zpět na místo (<b>kategorie D</b>),</li> <li>• mokré stírání prachu a nečistot z křížů a područek kolečkových židlí,</li> <li>• omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích,</li> <li>• kompletní vyčištění veškerých čistících zón (včetně odstranění zřetelně viditelných skvrn a nečistot – např. šmouhy od bot, na botách nanesený asfalt atd., na které nestačí běžný úklid),</li> <li>• desinfekce klik dveří a povrchová údržba celé plochy dveří pomocí speciálního přípravku dle materiálu,</li> <li>• mytí a desinfekce keramických obkladů u pisoárů,</li> <li>• odstranění nečistot ze stolních svítidel, vypínačů světel, elektrických zásuvek, stolních větráků a telefonů.</li> </ul>

Četnost	Činnost
4 x za rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• úklid spisoven, skladů tiskopisů a písemností, nouzového schodiště, skladů, tj. mokré vytírání a utření prachu z dostupných ploch a vybavení (za účasti odpovědného zaměstnance - <b>kategorie E</b>),</li> <li>• mytí a desinfekce keramických obkladů sociálního zázemí,</li> <li>• údržba skříní, skříňových nástavců a ostatního nábytku v kancelářích pomocí speciálního přípravku dle materiálu.</li> </ul>
1 x za rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odstranění prachu z hasicích přístrojů a hydrantů,</li> <li>• odstranění prachu ze všech dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a jiného zařízení nad 150 cm,</li> <li>• mytí vitrín,</li> <li>• mytí oken zahrnující mytí skel, mytí rámu, mytí vnitřních a vnějších parapetů (pro umytí části prosklených stěn pláště budovy nutno použít vysokozdviznou plošinu),</li> <li>• čištění všech svítidel s kryty z mléčného skla,</li> <li>• odstranění prachu z otopných těles a mytí otopných těles,</li> <li>• mytí zábradlí na schodištích, chodbách a terasách.</li> </ul> <p><b>(práce prováděné ve lhůtě 1x za rok budou prováděny po dohodě s objednatelem)</b></p>
Průběžně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doplňování toaletního papíru, mýdel, ručníků a hygienických sáčků na WC, (nákup zajišťuje objednatel),</li> <li>• odstranění pavučin a chuchvalců prachu ze stropů chodeb a kanceláří a z mřížek větráků ve stropích na sociálním zařízení,</li> <li>• uzavření oken, uzamčení dveří, zhasnutí světel, uzavření vodovodních baterií.</li> </ul>

**Časové rozmezí pro provádění úklidu:**

Pondělí	6:00 – 10:00 hod.
Úterý	6:00 – 10:00 hod.
Středa	6:00 – 10:00 hod.
Čtvrtek	6:00 – 10:00 hod.
Pátek	6:00 – 10:00 hod.

**Mokrý čištění koberců a čalouněného nábytku, ošetření ostatních podlah, čištění vertikálních žaluzií**

**Mokrý čištění koberců** včetně čalouněného nábytku je prováděno na objednávku maximálně 1x ročně (za použití kotoučového stroje – hrubší čištění, čistí i skvrny). Nábytek ani židle nebudou při čištění přemísťovány ani slučovány do jiných prostor, než ve kterých jsou umístěny.

**Strojové ošetření podlah z PVC a dlažby** – strojové ošetření všech dostupných podlah, vyčištění, vyleštění, použití konzervačního prostředku (toto se netýká ploch krytých kobercem) je prováděno na objednávku.

**Čištění vnitřních horizontálních žaluzií** je prováděno na objednávku dle potřeby.

Údržba a opravy vnitřních prostor budov, včetně příslušenství, sezónní údržba a úklid venkovních prostor Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Trhových Svinech (dále jen "ÚzP")	
Údržba a opravy vnitřních prostor budov, včetně příslušenství	
Četnost	Činnost
Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zajištění obsluhy celého systému vytápění budovy, odvězdušňování celé soustavy, zajištění obsluhy a provozu výměňkové stanice (nutné zaškolení) kontrola el. boilerů pro přípravu TUV v pracovní dny včetně provádění drobné údržby a vedení potřebné dokumentace.</li> </ul>
1 x měsíčně v posledním týdnu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provádění kontroly dodávky, rozvodů a spotřeb energií a vody, včetně odečtu a evidence stavů měřidel.</li> </ul>
1 x za rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• údržba a čištění lapolů, mimo činnosti prováděné odbornou firmou,</li> <li>• čištění střechy od listí a nečistot, údržba a čištění okapových svodů a okapů,</li> <li>• součinnost při servisní prohlídce tlakových nádob</li> </ul>
Průběžně	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hlášení závad na objektu, které je třeba odstranit dodavatelským způsobem, určenému zaměstnanci objednatele, informování určeného zaměstnance objednatele o všech hrozících škodách na majetku objednatele,</li> <li>• příprava odpadů k jejich odvozu dle platné směrnice generálního ředitele upravující nakládání s odpady<sup>1)</sup> v četnosti dle platné smlouvy,</li> <li>• přistavování kontejnerů na svozové místo v četnosti dle platné smlouvy, včetně odvozu zpět na stanoviště kontejneru,</li> <li>• kontrola vyvezení kontejnerů na odpad, včetně úklidu stanoviště kontejneru,</li> <li>• příprava sběrového papíru k jeho odvozu,</li> <li>• pravidelné doplňování tekutého mýdla, toaletního papíru a papírových ručníků, desinfekčních prostředků do pisoárů – dodá objednatel,</li> <li>• běžné údržbářské práce a drobné opravy nevyžadující zvláštní odbornou kvalifikaci, např. kontrola a údržba činnosti dveřních a zámkových systémů, kontrola funkčnosti odvodu odpadních vod, oprava těsnění vodovodních baterií, případná výměna splachovačů, dřezů, umyvadel, sprch a odpadů v sociálních zařízeních, výměna žárovek a zářivek, včetně drobných oprav vypínačů a elektrických zásuvek (osobou způsobilou ve smyslu zvláštního právního předpisu<sup>2)</sup>), drobné opravy nábytku, opravy žaluzií a rolet, drobné natěračské a malířské práce a další práce, svým charakterem drobné opravy a údržby majetku, dle požadavků objednatele,</li> <li>• vyvěšování a sejmutí státní vlajky,</li> <li>• provádění kontroly kvality úklidu a jejich četnosti v prostorách budovy dle pasportu úklidových prostor,</li> <li>• v souladu s provozem budovy zajišťování prací dle pokynu příslušného ředitele (např. v zimním období odstraňování mimořádných nánosů roztátého sněhu na frekventovaných místech během dne),</li> <li>• respektovat princip hospodárnosti a efektivnosti při plnění povinností vyplývajících pro zhotovitele z této smlouvy.</li> </ul>

<sup>1)</sup> Směrnice č. 29/2013 generálního ředitele – Nakládání s odpady.

<sup>2)</sup> Vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů.

Posypový materiál (směs soli a písku) zajišťuje na své náklady zhotovitel a postřík na likvidaci plevelu zajišťuje na své náklady objednatel.

Nářadí, nástroje, stroje a zařízení, určené pro výkon činnosti zajišťuje a provozuje na své náklady zhotovitel.

**Pracovní doba:**

**1 hodina v pracovních dnech – 5 hodin za týden**

<b>Sezónní údržba a úklid venkovních prostor (pozemní komunikace, travnaté plochy) jsou-li v příslušnosti hospodaření objednatele</b>	
<b>Četnost</b>	<b>Činnost</b>
<b>Průběžně v období 1. 4. – 31. 10.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• úklid všech pozemních komunikací (chodníky, trávníků a dalších ploch kolem budovy, sběr a odstranění nečistot (např. cigaretové nedopalky, plastové odpadky, papír apod.),</li> <li>• likvidace plevelu postříkem u obrubníků a v chodnicích,</li> <li>• údržba zeleně a trávniku – sekání travnatých ploch nejdéle při výšce travnaté plochy 12 cm a stříhání keřů v souladu s jejich vegetačním obdobím,</li> <li>• odvoz zelené hmoty (včetně suché trávy) a ořezaných větví,</li> <li>• úklid spadaneho listí, včetně jeho odvozu.</li> </ul>
<b>Průběžně v období 1. 11. – 31. 3.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zimní pohotovost v období listopad – březen (24 hod.),</li> <li>• úklid všech pozemních komunikací (chodníky), trávníků a dalších ploch kolem budovy, sběr a odstranění nečistot (např. cigaretové nedopalky, plastové odpadky, papír apod.),</li> <li>• čištění a údržba chodníků a přístupových cest, včetně odstranění sněhu a námrazy bez zbytečného odkladu po spadu, včetně posypu směsí soli a písku tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost chodců a byla zajištěna schůdnost chodníků – v průběhu spadu sněhu může přechodně vzniknout pokrývka vysoká maximálně 2 cm při intenzitě sněhových srážek do 1 cm/hod. a při intenzitě sněhových srážek nad 1 cm/hod. pokrývka vysoká maximálně 5 cm.</li> </ul>









Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Trhových Svinech

Pasport úklidových prací - souhrn

Nebytové prostory	Počet místností	Užitková plocha v m <sup>2</sup>
Kategorie A	35	715,62
Kategorie B	1	17,28
Kategorie C	2	26,90
Kategorie D	3	52,95
Kategorie E	6	144,46
Kategorie 1x za rok	1	15,84
<b>Celkem</b>	<b>48</b>	<b>973,05</b>

*Poznámka:*

*Kategorie - prázdné kanceláře*

*V souhrnu nejsou započteny úklidové místnosti.*

Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Trhových Svinech

Okna:

m <sup>2</sup>	umístění na budově	počet oken
108 1,65 10,64 8,64	čelní pohled	54 oken 1,00x2,00 dvojsklo čiré 1 okno 1,10x1,50 dvojsklo čiré 2 prosklené vstupní dveře 1,90x2,80 dvojsklo čiré, čiré sklo 4 luxferové výplně 1,80x1,20
1,65 4,32 9 9,72	boční levá strana  boční pravá strana	1 okno 1,10x1,50 dvojsklo čiré 2 luxferové výplně 1,80x1,20 2 luxferové výplně 3,75x1,20 3 okna 1,80x1,80 dvojsklo čiré
78 16,2 16 19,8 3,45	zadní pohled	39 oken 1,00x2,00 dvojsklo čiré 9 oken 0,90x2,00 dvojsklo čiré 8 oken 1,00x2,00 dvojsklo čiré 2 prosklené vstupní dveře 3,30x3,00 dvojsklo čiré, čiré sklo 1 okno 2,30x1,50 dvojsklo čiré
49,92 5,28 2,4	vnitřní luxfery	26 luxferové výplně 3,2x0,60 2 luxferové výplně 4,4x0,60 2 luxferové výplně 2,0x0,60

plocha oken

plocha prosklených výplní se vstu = 30,44 m<sup>2</sup>

plocha luxferových výplní

plocha luxferových výplní vnitřních

plocha vnitřních žaluzií

= 57,60 m<sup>2</sup>

Vnitřní žaluzie:

85,79 93 ks

27,9

7,2

2,34

6,12

2,03

1,68

93 ks

9 ks

9 ks

6 ks

3 ks

4 ks

0,75x1,23

0,75x0,40

0,65x1,23

0,65x0,40

0,68x1,50

0,55x1,23

0,35x1,20

133,06 m<sup>2</sup>

Finanční úřad pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště v Trhových Svinech

Zpevněné plochy celkem:		m <sup>2</sup>
*Z toho:	Chodníky - žlábek	174
	venkovní schodiště	16
	komunikace před garáží	10
Zeleň celkem	trávník	130