

MANDÁTNÍ SMLOUVA

č. MV 878/13

o obstarání záležitostí investora

Za použití § 566 a násl. Obchodního zákoníku níže uvedené smluvní strany, t.j.

- | | |
|---------------|--|
| 1) MANDANT : | Agentura ochrany přírody a krajiny ČR
Organizační složka státu
Sídlo : Kaplanova 1931/1, Praha 11-Chodov, 148 00
IČ : 62933591
Za kterou jedná: RNDr. František Pelc, ředitel AOPK ČR
Bankovní spojení : ČNB Praha 1
Číslo účtu : 18228011/0710 |
| 2) MANDATÁŘ : | MV projekt, spol. s r.o.
Zastoupený: Ing. Martinem Valečkou, jednatelem společnosti
Se sídlem: Lipence, Kazín 769, 155 31 Praha 5
IČ: 26137917
DIČ: CZ26137917
Bankovní spojení : Komerční banka, a.s., č.ú.
č. účtu: 27-3433000237/0100 |

uzavírají tuto smlouvu

I. Předmět smlouvy

1.1. Mandatář se zavazuje, že v rozsahu uvedeném v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro mandanta (investora) vykoná technický dozor investora pro stavbu „**Revitalizace Bohdanečského rybníka sekce VI. až VIII.**“ podle **projektové dokumentace k provedení stavby ze září 2009 a dodatek z června 2012, zpracovatel projektu Agro-Aqua Pardubice s.r.o., Čechovo nábřeží 1790, Pardubice, hlavní inženýr projektu Ing. Jiří Filip.**

Mandant se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí mandatáři úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

II. Rozsah a obsah předmětu díla

2.1. Výkon TDI začíná předáním staveniště vybranému zhotoviteli. TDI zajišťuje kontrolní dny a běžnou kontrolu i mimo KD, dále zajistí převzetí stavby od zhotovitele. Výkon TDI končí zajištěním kolaudačního souhlasu uvedené stavby a jeho předání mandantovi.

2.2. TDI bude prokazatelně na stavbě přítomen minimálně 1 x týdně v průběhu stavební činnosti a dále dle potřeby zhotovitele na jeho výzvu.

2.3. TDI také zajišťuje fotodokumentaci, kterou týdně zasílá v e-mailové podobě garantům akce a na závěr akce předá všechny důležité fotografie na CD – toto je zahrnuto v nabídkové ceně. Fotodokumentace začíná dnem předání staveniště, zvláště zachycením místa budoucí stavby a rovněž okolních objektů, které by mohly být stavební činností ovlivněny. Fotodokumentace končí dnem předání stavby. Nabídková cena za výkon TDI bude obsahovat veškeré finanční požadavky TDI, tj. i za dopravu a případný xerox materiálů a CD.

2.4. Výkon TDI při realizaci stavby je rozsahem vymezen projektovou dokumentací, vyjádřením dotčených subjektů, rozpočtem stavby (na základně smluvního vztahu mezi

investorem a zhotovitelem díla – stavby) a podmínkami rozhodnutí a dokumentů:

- Usnesení vlády České republiky ze dne 30. 11. 2009 č. 1470 o povolení výjimky ze základních ochranných podmínek národní přírodní rezervace Bohdanečský rybník, **případně další následné povolení výjimky (bude vystavovat SCHKO Železné hory)**
- Plán péče o národní přírodní rezervaci Bohdanečský rybník na období 2005 - 2014.
- Výjimka ze základních podmínek ochrany zvláště chráněných živočichů vydané SCHKO Železné hory s nabytím právní moci dne 26. 10. 2009
- Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje, odboru životního prostředí čj. 52179/2009/OŽPZ/Si ze dne 19. 10. 2009
- Vyjádření Magistrátu města Pardubic, odboru životního prostředí - Vodoprávního úřadu čj. OŽP/Vod/67 754/09/KU ze dne 14. 12. 2009
- Závazné stanovisko Magistrátu města Pardubic, odboru životního prostředí čj. OŽP/51627/2009/Ves ze dne 6. 10. 2009

a dalších vyjádření a souhlasů, které jsou součástí projektové dokumentace zpracované spol. AgroAqua 3/2009 včetně doplnění z 6/2012 (viz. Příloha), přílohy F, Doklady

Výkon TDI se dále vymezuje v tomto rozsahu:

1. Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektem, s obsahem smluv, obsahem stavebního povolení, stanovisek a vyjádření orgánu ochrany přírody a ostatních dokumentů.
2. Odevzdání staveniště (pracoviště) dodavateli a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku.
3. Účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací.
4. Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
5. Kontrola čerpání nákladů.
6. Ve spolupráci s mandantem, autorským dozorem a zhotovitelem stavby průběžné sledování aktuálnosti realizace stavby dle projektové dokumentace, včetně případných změn a dodatků, v průběhu realizace stavby;
7. Ve spolupráci s mandantem ověření prostavěnosti dle rozpočtu stavby a to na základě fyzického plnění a ve vztahu k projektové dokumentaci. Základním podkladem pro fakturaci jsou smluvní a cenové podklady mezi investorem a zhotovitelem stavby, popř. další ujednání a dispozice stanovené mandantem v průběhu výstavby;
8. Sledování průběhu stavebních prací, dodržování projektované kvality a souladu s projektovou dokumentací;
9. Provádění zaměření a výpočet množství odtěženého a uloženého materiálu nezávisle na měření prováděných dodavatelem stavby.
10. Kontrola plnění průběhu realizace ve vztahu na harmonogram výstavby; a uzavřených smluv, včetně povinnosti včas mandantovi avizovat prodloužení zhotovitele a připravovat podklady pro uplatnění sankcí za prodloužení;
11. Svolávání kontrolních dnů stavby za účasti mandanta, dodavatele stavby a projektanta s četností dle potřeby a domluvy s odborným garantem. Pořizování zápisů z kontrolních dnů stavby a jejich rozesílání v e-mailové podobě ke kontrole a následně k podpisům. Součástí kontrolních dnů bude kontrola případných projektových změn, harmonogramu postupu výstavby a prostavěnosti;
12. Provádění zápisů do stavebního deníku;
13. Zajištění inženýrských činností a spoluúčast na předání a převzetí dokončeného díla (stavby) mandantovi a následné zajištění kolaudace stavby včetně zajištění kolaudačního souhlasu. Vyhotovení soupisu případných vad a nedodělků a zajišťování kontroly jejich odstranění;
14. Kompletace předepsaných dokladů z přejímacího řízení stavby, potřebných pro kolaudaci stavby.
15. Kontrola oprávněnosti rozsahu, úplnosti a druhu fakturovaných prací. Informování mandanta o všech závažných okolnostech.
16. Spolupráce s projektantem a s dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.

17. Provádění průběžných zápisů ve stavebním deníku o okolnostech majících význam pro způsob provádění stavby a kontrolovat vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem a prováděcí vyhláškou.
18. Sledování, zda dodavatelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, a pod.).
19. Přípravení podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu realizace stavby.
20. Kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech
21. Zajištění kolaudace stavby včetně zajištění podání žádosti a zajištění kolaudačního souhlasu.

III. Způsob plnění předmětu smlouvy

- 3.1. Při plnění předmětu této smlouvy se mandatář bude řídit výchozími podklady mandanta, předanými mu ke dni uzavření této smlouvy, jeho pokyny, popř. vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací. Základními podklady je projektová dokumentace stavby, položkový rozpočet stavby a dokumenty vyjmenované v bodě 2.4.
- 3.2. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se mandatář zavázal v článku II. této smlouvy.
- 3.3. Mandatář je povinen informovat mandanta o výsledcích všech provedených činností, kdykoli bude z jejich povahy zřejmé, že svým výsledkem mohou mít vliv na rozhodování mandanta v předmětné věci. Vyplyne-li možnost takového ovlivnění již ze samotné povahy činnosti, je mandatář povinen o ní mandanta informovat, bude-li to možné, již před jejím započítím.
- 3.4. Mandant vybavuje pro výkon uvedených činností mandatáře zmocněním, které tvoří přílohu této smlouvy a je platné po dobu platnosti smlouvy.

IV. Čas plnění

- 4.1. Mandatář se zavazuje, že odborné činnosti podle této smlouvy pro mandanta vykoná v plánovaném termínu realizace stavby, tj. v termínu od předání staveniště do jeho převzetí s následným zajištěním kolaudačního souhlasu. **Termín realizace stavby se předpokládá od 1. 1. 2013 do 30. 6. 2015.**
- 4.2. Zajišťování výkonů mandatáře v časovém detailu se nepředepisuje, obě strany se však dohodly, že kromě administrativně kontrolní činnosti související s průběhem výstavby se předpokládá dostačující účast na stavbě 1 x za týden a dále dle potřeby zhotovitele na jeho výzvu a při všech zásadních pracích na stavbě. Termíny svolávání kontrolních dnů budou upřesněny účastníky výstavby.
- 4.3. Závazek mandatáře končí dnem předání kolaudačního souhlasu.

V. Spolupůsobení a podklady mandanta

- 5.1. Předmět plnění této smlouvy mandatář provede a splní dle podkladů a dispozic mandanta:
 - a) specifikace a rozsah prací dle smlouvy o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby;
 - b) projektová dokumentace.
- 5.2. Mandant jmenuje odborným garantem Lubora Kašpara, AOPK ČR – ředitelství (tel. 283 069 224) a Mgr. Vlastimila Peřinu, pracovníka AOPK ČR – Správy CHKO Železné hory a krajského střediska Pardubice (tel: 466 797 581) a pověřuje je stykem se zhotovitelem a zmocňuje ke všem úkonům souvisejícím s věcným, časovým i finančním postupem při řešení díla v rozsahu této smlouvy. Jednat za objednatele může kterýkoliv z výše jmenovaných jednotlivců samostatně.

VI. Cena předmětu plnění

6.1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je dojednána dohodou smluvních stran.

6.2. Cena celkem bez 20% DPH činí 397.920,- Kč.

Celková cena s DPH činí 477.504,- Kč (slovy Čtyřístasedmdesátsedmtisíc pětsetčtyři koruny české). Mandatář je plátcem DPH.

6.3. Odměna za výkon TDI přísluší TDI pouze za dobu realizace stavby a za skutečně vykonanou činnost.

6.4. Faktury, předložené mandatářem k fakturaci za výkon TDI i faktury zhotovitele musí být podepsány odborným garantem mandanta dle smlouvy o dílo. Splatnost faktur bude 60 dnů od předání objednateli na adresu AOPK ČR, Kaplanova 1931/1, Praha 11 – Chodov, 148 00. Objednatel může faktury vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje.

6.5. Konečná či dílčí faktura bude mít tyto náležitosti: označení faktury a její číslo, bankovní spojení, číslo účtu, název a sídlo zhotovitele, předmět smlouvy, fakturovanou částku a budou doručeny mandantovi nejpozději do 5.12. běžného kalendářního roku.

6.6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy.

6.7. Právo na penalizaci vzniká zhotoviteli teprve po neuhrazení faktury objednatelem po 60-ti dnech od data splatnosti, tj. od doby předání na AOPK ČR, Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov.

6.8. Platební podmínky se řídí zásadami pro poskytování a čerpání prostředků z Operačního programu Životní prostředí. Objednatel nebude poskytovat zálohu. Platba bude probíhat výhradně v Kč.

6.9. Odklad plateb při přechodném nedostatku finančních prostředků:
Při eventuálním přechodném nedostatku finančních prostředků na straně objednatele způsobeném prokazatelným prodloužením dotace z Operačního programu Životní prostředí na předmětné dílo bude lhůta splatnosti na základě písemné žádosti objednatele prodloužena dodatkem smlouvy až na 120 dnů od doručení daňového dokladu.

6.10. V případě, že by objednateli po přidělení finančních prostředků Operačního programu Životní prostředí (tj. po vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory) na akci „Revitalizace Bohdanečského rybníka sekce VI. až VIII.“ nebyly finanční prostředky v průběhu realizace uvolněny do rozpočtu objednatele, a dále v případě, že by bylo zastaveno financování této akce, má objednatel právo od této smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno druhé straně. Zhotovitel v tomto případě nemá právo na žádné smluvní pokuty ani na jiné postihy vůči objednateli.

Objednatel má právo před vlastním zahájením prací odstoupit od smlouvy o dílo v případě, že na projekt nebude v rámci Operačního programu Životní prostředí poskytnuta podpora.

6.11. Nabídková cena bez/s DPH za výkon TDI bude zohledňovat předpokládaný termín realizace stavby. TDI a zhotovitel stavby je povinen respektovat podmínky stavebního povolení, podmínky zadavatele prací, dále majitelů pozemků dotčených stavbou či staveništním provozem a podmínky dotčených orgánů státní správy. Investor si vyhrazuje právo, že použití materiálů bude zhotovitel předem konzultovat s investorem a jeho technickým dozorem.

6.12. Dojde-li k podstatnému prodloužení doby výstavby z důvodů, které neleží na straně mandátáře, sjednají obě strany přiměřenou úhradu nákladů, které tím mandatáři vzniknou.

VII. Záruční lhůta

7.1. Mandatář se zavazuje spolupracovat s mandantem při řešení případných reklamací o odstraňování vad vzniklých činnostmi zhotovitele stavby v průběhu realizace stavby i po jejím dokončení. Na základě výzvy a objednávky mandanta provede za dohodnutou cenu kontrolu stavby před uplynutím záruční lhůty, která bude stanovena smluvním vztahem mezi investorem a zhotovitelem stavby.

VIII. Smluvní pokuty

8.1. V případě, že mandatář nedodrží dobu plnění, sjednanou v této smlouvě, uhradí mandantovi smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny předmětu plnění, nebo jeho nesplněné části za každý započatý den prodlení. Tím však jeho povinnost vyplývající z předmětu plnění ve sjednaném rozsahu není dotčena a musí práce provést v mandantem dodatečně stanovené přiměřené lhůtě.

8.2. V případě prodlení mandanta s placením vyúčtování uhradí mandant mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,5 %, z účtované částky za každý týden prodlení.

8.3. Nastanou-li skutečnosti uvedené v bodě 8.1. vyzve písemnou formou mandant mandátáře k úhradě smluvní pokuty.

8.4. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda.

8.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, pokud tato výše popsaným jednáním vznikla.

IX. Ujednání všeobecná

9.1. Výchozí podklady budou mandatáři zapůjčeny po dobu výstavby, dokumentace o průběhu výstavby bude ukládána u mandátáře a po ukončení stavby předána mandantovi.

9.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze smluvním ujednáním obou smluvních stran.

9.3. Smluvní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku.

9.4 Tato smlouva je sepsána v třech vyhotoveních, ze kterých po jejím podepsání obdrží 2 vyhotovení mandant a 1 vyhotovení mandatář.

9.5 Mandant má právo od smlouvy odstoupit v případě, že mu na danou akci nebudou přiděleny rozpočtové prostředky od Ministerstva životního prostředí nebo SFŽP, či mu budou tyto rozpočtové prostředky v průběhu provádění akce dle čl. I, bod 1 smlouvy kráceny ze strany MŽP nebo SFŽP. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno druhé straně.

9.6 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě jejich svobodné a pravé vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

9.7 Obě smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy včetně jejich příloh a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

9.8 V případě zániku smlouvy výpovědi platí o povinnostech mandátáře ustanovení § 574 a § 575 obchodního zákoníku.

9.9 Nedílnou součástí smlouvy je cenová nabídka a výpis z obchodního rejstříku mandátáře.

V Praze dne:

15-01-2013

.....
mandant

V Praze dne: 3.1.2013

.....
mandatář

MV projekt spol. s r.o.
Lipence 769
Praha 5
IČO: 26 13 79 17

VÝKON TDI					
počet měsíců	počet týdnů	počet dní	počet hodin	jednotková cena Kč/hod	cena celkem Kč
17	68	68	544	500	272 000
CESTOVNÉ					
dojezdová vzdálenost (DV) km	DV celkem km	počet jízd	celkem km	jednotková cena Kč/km	cena celkem Kč
92.59	185.18	68	12 592.0	10	125 920
Cena celkem bez DPH Kč					397 920

VÝKON TDI r. 2013					
počet měsíců	počet týdnů	počet dní	počet hodin	jednotková cena Kč/hod	cena celkem Kč
7	28	28	224	500	112 000
CESTOVNÉ r. 2013					
dojezdová vzdálenost (DV) km	DV celkem km	počet jízd	celkem km	jednotková cena Kč/km	cena celkem Kč
92.59	185.18	28	5 184.9	10	51 849
Cena celkem bez DPH Kč					163 849

VÝKON TDI r. 2014					
počet měsíců	počet týdnů	počet dní	počet hodin	jednotková cena Kč/hod	cena celkem Kč
7	28	28	224	500	112 000
CESTOVNÉ r. 2014					
dojezdová vzdálenost (DV) km	DV celkem km	počet jízd	celkem km	jednotková cena Kč/km	cena celkem Kč
92.59	185.18	28	5 184.9	10	51 849
Cena celkem bez DPH Kč					163 849

VÝKON TDI r. 2015					
počet měsíců	počet týdnů	počet dní	počet hodin	jednotková cena Kč/hod	cena celkem Kč
3	12	12	96	500	48 000
CESTOVNÉ r. 2015					
dojezdová vzdálenost (DV) km	DV celkem km	počet jízd	celkem km	jednotková cena Kč/km	cena celkem Kč
92.59	185.18	12	2 222.1	10	22 221
Cena celkem bez DPH Kč					70 221

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 73553

Datum zápisu:	14. prosince 1999
Spisová značka:	C 73553 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	MV projekt spol. s r.o.
Sídlo:	Lipence, Kazín 769, PSČ 155 31
Identifikační číslo:	261 37 917
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	projektová činnost ve výstavbě výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	jednatel: Ing. Martin Valečka, dat. nar. 2. října 1963 Praha 3, V Zahrádkách 2838/43, PSČ 130 00
Způsob jednání:	Jménem společnosti jedná jednatel, podepisování jménem společnosti se děje tak, že k vytištěnému nebo vypsánému názvu společnosti připojí svůj podpis jednatel.
Společníci:	Ing. Martin Valečka, dat. nar. 2. října 1963 Praha 3, V Zahrádkách 2838/43, PSČ 130 00 Vklad: 100 000,- Kč Splaceno: 100 % Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	100 000,- Kč

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Městský soud v Praze

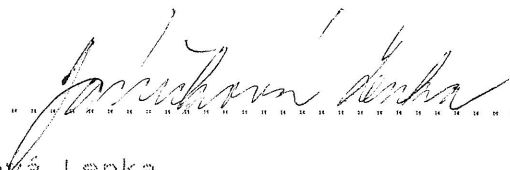
Obchodní rejstřík

Ověřuji pod pořadovým číslem 103009_037745 , že tato listina, která vznikla převedením výstupu platných údajů z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 1 listu, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Praha 3

dne 04.12.2012 v 17:34

Podpis



Janičková Lenka

Razítko:

